|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | GHT des Alpes du Sud **CHICAS - Cellule des Marchés**  Tél. : 04.92.40.28.04  Fax : 04.92.40.61.68  E-mail : [cellulemarches@chicas-gap.fr](mailto:cellulemarches@chicas-gap.fr) | C:\Users\mebrochi\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Outlook\R379N9RU\logo_GHT_V2_mail.jpg | |  |  |  GHT des Alpes du Sud **CHICAS - Cellule des Marchés**  Tél. : 04.92.40.28.04  Fax : 04.92.40.61.68  E-mail : cellulemarches@chicas-gap.fr |  | logo_CHICAS_condense |  | C:\Users\mebrochi\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Word\Logo Hopital (1).jpg | Une image contenant texte, Police, graphisme, Graphique  Le contenu généré par l’IA peut être incorrect. |

Ce document doit obligatoirement être rempli par le soumissionnaire. Il permet de juger de la proposition par rapport aux

**travaux DE renovation de locaux hospitaliers et creation du desenfumage du chicas site de sisteron**

**Cadre de Mémoire Technique**

|  |  |
| --- | --- |
| **Critères et sous-critères** | **Pondération** |
| **Critère 1 - Prix global et forfaitaire** | **50%** |
| **Critère 2 - La valeur technique** | **50%** |
| **Chapitre A – Planning**   * Le planning d’études et d'exécution des travaux avec les effectifs associés par tâches et les mesures que l'entreprise s'engage à mettre en œuvre pour garantir le délai | **10%** |
| **Chapitre B - La méthodologie d'intervention envisagée**  Le candidat devra préciser l'organisation générale et les dispositions envisagées pour :   * Garantir le parfait achèvement à la réception des travaux * Respecter le planning (et notamment la prise en compte des délais de commande et d'approvisionnement). * Site existant et milieu occupé pendant la phase chantier : réduction des nuisances de chantier, nettoyage du chantier, limitation des consommations d'eau / électricité et limitation des déchets. | **20%** |
| **Chapitre C - Les moyens matériels affectés**   * Les moyens matériels affectés à l’opération afin de permettre d’atteindre les objectifs tout en respectant les contraintes de l’opération. * Les fiches techniques des matériels utilisés | **10%** |
| **Chapitre D - Les moyens humains affectés**   * Les moyens humains que l’Entrepreneur envisage de mobiliser pour le présent Projet, avec courbe d’effectif selon les phases, en précisant la part d’effectif sur site, les qualifications et les compétences | **10%** |

Le présent cadre **doit être utilisé** par le soumissionnaire afin d’établir son mémoire technique qui permettra de juger de sa proposition par rapport aux critères de jugement des offres. Le mémoire devra comporter un total de **10 pages recto maximum** et devra respecter la décomposition en chapitres tels que présentés ci-dessous. Toute page supplémentaire ne sera pas prise en compte.